



Aika 28.08.2023, klo 15:06 - 17:50

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 209 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 210 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- § 211 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 212 Ero luottamustehtävistä
- § 213 Jäsenen valinta elinvoimalautakuntaan
- § 214 Matkailun alueorganisaatiomalli
- § 215 Lausunto vuoden 2022 arviointikertomukseen
- § 216 Taloussuunnittelu vuosille 2024-2026
- § 217 Lapin hyvinvointialueelle siirtyvä omaisuus, toimitilat ja sopimukset
- § 218 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- § 219 Kukaslompolon asemakaavan laajennuksen ja muutoksen täytäntöönpano
- § 220 Ehkäisevä päihdetyö
- § 221 Päiväkoti-esikoulu -hankkeen suunnittelutyöryhmä
- § 222 Whistleblower -tekninen ilmoituskanava
- § 223 Lausunto vapaasta sivistystyöstä annetun lain, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain ja puoluelain muuttamisesta sekä luonnoksesta vapaasta sivistystyöstä annetun asetuksen muuttamisesta
- § 224 Sitoumus Lappi-brändi 2.0 -hankkeeseen
- § 225 Nimeäminen Lapin hyvinvointialueen strategian ohjelmatyön valmisteluun/ edustajan nimeäminen laajaan seurantaryhmään
- § 226 Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategia
- § 227 Opettajien TVA-erän jakaminen lukuvuodeksi 2023-2024
- § 228 Määräaikainen tehtävän muutos: korvauserusteiden ja ohjeen tarkennus
- § 229 Oikaisu palvelu/asiakasmaksupäätökseen
- § 230 Hallituksen otto-oikeus
- § 231 Asiakirjoja tiedoksi
- § 232 Kunnanjohtajan katsaus
- § 233 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista



§ 234 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 235 LISÄPYKÄLÄ: KVTES: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 236 LISÄPYKÄLÄ: KVTES: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämissuhtelman paikallinen järjestelyerä

§ 237 LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio B-F: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 238 LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio B-F: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämissuhtelman paikallinen järjestelyerä

§ 239 LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio G: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 240 LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio G: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämissuhtelman paikallinen järjestelyerä

§ 241 LISÄPYKÄLÄ: TS: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 242 LISÄPYKÄLÄ: TS: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämissuhtelman paikallinen järjestelyerä

§ 243 LISÄPYKÄLÄ: TTES: Paikalliset järjestelyerät ja kehittämissuhtelmaerä vuonna 2023



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Petteri Hirsikangas
Matti Myllykangas
Teemu Taulavuori, saapui 15:20
Sakari Silén, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Korhonen, valtuuston puheenjohtaja
Ismo Alatalo, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 15:50
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Katriina Holck

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.09.2023

04.09.2023

Petteri Hirsikangas

Matti Myllykangas

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 5.9.2023.



§ 209

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 5.12.2023 § 270 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 21.8.2023 ja esityslista 23.8.2023 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 210

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Petteri Hirsikangas ja Matti Myllykangas.



§ 211

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Esityslista toimitettiin 23.8.2023. Sen jälkeen listalle on lisätty:

§ 235 KVTES: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 236 KVTES: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

§ 237 OVTES osio B-F: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 238 OVTES osio B-F: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

§ 239 OVTES osio G: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 240 OVTES osio G: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

§ 241 TS: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

§ 242 TS: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

§ 243 TTES: Paikalliset järjestelyerät ja kehittämisohjelmaerä vuonna 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan lisäpykälillä työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 212

Ero luottamustehtävistä

MUODno-2023-390

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kari Malila ilmoitti 6.7.2023 eroavansa luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi, muuttopäivä on ollut 1.7.2023.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se toteaa Kari Malilan luottamustoimet päättyneeksi hänen menettäessään vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut



§ 213

Jäsenen valinta elinvoimalautakuntaan

MUODno-2023-416

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kari Malila on toiminut elinvoimalautakunnan jäsenenä. Vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi valtuuston tulee valita henkilö hänen tilalleen tähän tehtävään.

Kunnanvaltuusto valitsi 29.5.2023 § 22 loppukaudekseen elinvoimalautakuntaan

	jäsen	varajäsen	
pj	Teemu Taulavuori	Juha Niemelä	KOK
vpj	Maria Muotka	Pirkko M. Rauhala	KESK
	Mika Brännare	Ismo Alatalo	KOK/PS
	Kari Malila	Katriina Holck	SDP
	Johanna Mikkola	Manu Friman	VAS
	Tuomas Sieppi	Jari Makkonen	KESK
	Hanna-Mari Talvensaari	Helena Varis	KOK

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakunnan jäsenyyteen.

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
- henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtävälueella toimivan, kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Lautakuntaan valitessa on huomioitava tasa-arvo lain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikaudekseen tai kahden vuoden toimikaudeksi lautakuntiin seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakuntien jäsenistä vähintään yhden tulee olla valtuutettu. Valitsemistaan jäsenistä valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee elinvoimalautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi kunta- ja tasa-arvolain sekä hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 214

Matkailun alueorganisaatiomalli

MUODno-2022-232

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

kehittämispäällikkö

Oheismateriaali

- 1 Discover Enontekiö Muonio - Area information_matkamessut2023
 - 2 Markkinointivastikkeet 2023 Enontekiö-Muonio matkailu oy 16.06.2023
 - 3 Matkailun osakeyhtiön toimintasuunnitelma ja talousarvio19.06.2023_luonnos
 - 4 Perustamissopimus ja yhtiöjärjestys 16.06.2023
 - 5 Saatekirje 16.06.2023
- Verkkojulkisuus rajoitettu,

Muonion matkailun yhteismarkkinoinnin ja matkailuneuvonnan palvelut tuottaa matkailun alueorganisaatio Luoteis-Lapin Matkailuyhdistys ry (2125630-4) ostopalvelusopimuksella, joka on voimassa korkeintaan 31.12.2023 asti. Tunturi-Lapin Kehitys ry:n toiminnanjohtaja on yhdistyksen jäsenkuntien (Muonio ja Enontekiö) pyynnöstä johtanut Enontekiön ja Muonion matkailuyrittäjistä ja nykyisten alueorganisaatioiden edustajista koostuvaa työryhmää helmikuusta 2023 saakka. Työryhmän tehtävänä on ollut valmistella yhteisen matkailun alueorganisaation perustamista. Työryhmän työskentelyn aikana on tehty kyselyjä ja järjestetty keskustelutilaisuuksia kohde- ja sidosryhmille sekä kuultu asiantuntijoita. Työryhmä on valmistellut Enontekiön ja Muonion kunnanhallituksille esitettävän materiaalin, joka löytyy Tunturi-Lapin Kehitys ry:n verkkosivuilta osoitteesta <https://tunturilapinkehitys.fi/ajankohtaista/enontekio-muonio-matkailu-oy/> . Em. materiaalin mukaan yrityksille tehtyjen kyselyjen perusteella yrittäjien keskuudessa olisi halukkuutta yhteiseen osakeyhtiöön koko Enontekiö-Muonio -matkailualueen osalta. Yrityskyselyyn voi vastata 30.9.2023 asti.

Perustettava yhtiö on osakeyhtiömuotoinen matkailun alueorganisaatio, jonka ydintehtäviä ovat Enontekiön ja Muonion kuntien alueen matkailutoimijoiden yhteistyön koordinointi, matkailubrändien ylläpitäminen ja vahvistaminen sekä alueen matkailun vetovoimaisuuden edistäminen. Näitä ydintehtäviä hoidetaan mm. markkinoinnilla ja myynnillä, alueellisella yhteistyöllä muiden matkailun alueorganisaatioiden kanssa sekä sidosryhmäyhteistyöllä, tiedottamisella ja matkailun infrastruktuurin edistämällä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Tunturi-Lapin Kehitys ry suunnittelee toimivansa matkailuyhtiön rinnalla hankkeiden, koulutuksen ja edunvalvonnan puitteissa.

Työryhmän laatimassa materiaalissa esitetään, että

- Muonion kunta merkitsee perustettavasta matkailun osakeyhtiöstä (työnimi Matkailu Oy) maksimissaan 24.5 % yhtiön osakekannasta; osakkeiden määrään



vaikuttaa osakkeita merkinneiden yritysten määrä. Materiaalin mukaan kuntien yhteenlaskettu osuus voi olla maksimissaan 49 %. Tunturi-Lapin alueella toimivat yritykset voivat merkitä osakkeita saatekirjeen mukaan 30.9.2023 asti.

- Muonion kunta sitoutuu 1.1.2024 alkaen osakeyhtiön toimintaan kolmivuotisella palvelusopimuksella. Palvelusopimuksen arvo vuonna 2024 on Matkailu Oy:n alustavan talousarvion mukaan 35 000 €, jos Muonion kunta haluaa perustettavan alueorganisaation vastaavan myös matkailuneuvonnasta. Matkailuneuvontapalvelua on aiemmin ostettu ostopalveluna 10 000 € vuosimaksulla. Palvelusopimus kattaa mm. matkailumarkkinointipalveluiden tuottamisen.

- Molemmilla kunnilla on yksi hallituspaikka/kunta.

Oheismateriaaleina luonnos osakeyhtiön toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta vuodelle 2024, markkinointivastikkeet, perustamissopimus ja yhtiöjärjestys sekä saatekirje.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- kunta merkitsee perustettavan matkailun alueorganisaation osakekannasta enintään 24,5 prosenttia,
- merkitsemisen ehtona on, että myös Enontekiön kunta päättää merkitä vastaavan määrän osakkeita perustettavasta yhtiöstä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Tunturi-Lapin Kehitys ry toiminnanjohtaja, Luoteis-Lapin Matkailu ry hallituksen puheenjohtaja



Kunnanvaltuusto, § 35, 19.06.2023
Kunnanhallitus, § 215, 28.08.2023

§ 215

Lausunto vuoden 2022 arviointikertomukseen

MUODno-2023-113

Kunnanvaltuusto, 19.06.2023, § 35

Oheismateriaali

1 Arviointikertomus 2022 allekirjoitettu

Tarkastuslautakunta käsitteli asiaa 6.6.2023 § 22.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten,
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimepiteistä.

Kokouskäsittely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli arviointikertomuksen, jossa nostettiin esille mm.

- luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitun toimittaminen
- talousarviotavoitteiden mitattavuuteen tulee edelleen kiinnittää huomiota
- henkilöstön työhyvinvoinnin seurannan tulisi olla säännöllistä, keinoina esim. kyselyt ja kehityskeskustelut useammin kuin kerran vuodessa
- konsernissa tulisi kiinnittää huomiota kiinteistöjen kuntoon.

Päätös

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 215

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Pietikäinen
maria.pietikainen@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Arviointikertomus 2022 allekirjoitettu

Valtuusto merkitsi 19.6.2023 § 35 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja päätti saattaa sen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten.



Lisäksi valtuusto velvoitti hallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Tarkastuslautakunta toteaa kunnan ja kuntakonsernin talouden kehityksestä, että poikkeukselliset kaksi edellistä vuotta näkyvät kunnan taloudessa positiivisesti, verotulojen ja erityisesti valtionosuuksien kasvu on vahvistanut taseen ylijäämiä. Lautakunta haluaa kiinnittää kuitenkin huomion siihen, että kunnan tehtävissä ja rahoituksessa tapahtuvat muutokset sekä tiedossa olevat investointitarpeet edellyttävät huolellista taloudenhoitoa ja suunnitelmallisuutta. Erityisesti valtionosuusrahoituksessa tapahtuvat muutokset vaativat myös luottamushenkilöiltä päätöksenteossa kuntakokonaisuuden uudelleen hahmottamista.

Talouteen ja toimintaan liittyviä epävarmuustekijöitä ovat mm. TE24 uudistus ja pienen organisaation henkilöriskit.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiotaan mm. seuraavasti toiminnallisten tavoitteiden toteutumiseen

	hallitus	elinvoima	hyvinvointi	maaseutu	sivistys	yhteensä
toteutui	2	3	5	1	7	18
toteutui osittain	1	9	2	-	4	16
ei toteutunut	4	8	2	-	2	16
ei voitu arvioida	-	4	4	4	10	22
yhteensä	7	24	13	5	23	72

Tarkastuslautakunta toteaa, että arviointia vaikeuttaa edelleen, että toimialat eivät raportoinnissaan pääsääntöisesti ota itse kantaa siihen, toteutuiko yksittäinen tavoite vai ei ja tilinpäätösraportointi sisältää tavoitteiden toteutumien osalta paikoin epäselvyyksiä, joiden vuoksi toteutumista ei ole pystytty arvioimaan. Lautakunta kehottaa palvelualueita kiinnittämään erityistä huomiota siihen, että tavoitteiden toteumat raportoitaisiin selkeästi talousarviossa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Tarkastuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota myös siihen, että päätöksenteko tehdään hallintosäännön mukaisia toimivaltasäännöksiä noudattaen.

Tarkastuslautakunta suosittaa, että

- hallintosääntöuudistuksesta järjestetään riittävästi koulutusta eri toimielimille ja viranhaltijoille
- työhyvinvointikyselyn toteuttamista kerran vuodessa
- kehityskeskustelujen ja jatkuvan keskustelun käytäntöä
- varhaisen tuen toimintamallin kehittämistä ja käyttöönottoa.

Konsernin osalta tarkastuslautakunta toteaa, että kiinteistöjen kunnossapitoon tulee kiinnittää huomiota toimitilaohjelman mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 13.10.2023 mennessä.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet, Tunturi-Lapin maaseutulautakunta



§ 216

Taloussuunnittelu vuosille 2024-2026

MUODno-2023-425

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Hietala

merja.hietala@muonio.fi

talouspäällikkö

Oheismateriaali

1 talousarvion laadintaohje 2024

Kuntalain (419/2021) 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kuntalain mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Hallintosäännön 76 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehyykset ja talousarvion laadintaohjeet. Laadintaohje on kunnan toimielimiä ja viranhaltijoita sitova ohje toiminnallisten tavoitteiden asettamisesta, talouden suunnitteluperusteista, menettelytavoista ja valmistelun aikataulusta.

Vuosien 2024-2026 taloussuunnittelun laadinnan lähtökohtina toimii valtuuston 13.6.2022 hyväksymä päivitetty strategia, soveltuvin osin aiemmin laaditut strategiaohjelmat, toimintaympäristön muutokset ja palvelutarpeiden kehitysarviot sekä arviot tulorahoituksen ja kustannustason kehityksestä. Tavoitteena suunnitelmakauden osalta on talouden tasapainotilanteen edistäminen, menojen sopeutus ja nettomenojen kasvun hillitseminen. Valmistelun aikataulu on laadintaohjeen lopussa.

Esityslistan oheismateriaalina on talousarvion laadintaohje vuosille 2024-2026.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeen taloussuunnitteluvuosille 2024-2026. Lautakuntien talousarvioesitykset on toimitettava kunnanhallitukselle 13.10.2023 mennessä.

Kokouskäsittely

Teemu Taulavuori saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Tiedoksi
palvelualueet



Kunnanvaltuusto, § 5, 14.03.2022
Kunnanhallitus, § 217, 28.08.2023

§ 217

Lapin hyvinvointialueelle siirtyvä omaisuus, toimitilat ja sopimukset

MUODno-2022-86

Kunnanvaltuusto, 14.03.2022, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti 28.2.2022 § 34 antaa Lapin hyvinvointialueelle

- selvityksen voimaanpanolain 22, 23 ja 25 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista,
- arvion voimaanpanolain 18 § mukaisen siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta
- selvityksen sopimusvelvoitteista.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi

- selvityksen voimaanpanolain 22, 23 ja 25 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista,
- arvion voimaanpanolain 18 § mukaisen siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta ja
- selvityksen sopimusvelvoitteista.

Lisäksi hallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen

- täydentämään 28.2.2022 annettuja selvityksiä ja
- antamaan lopullisen selvityksen saantokirjan sisällöstä 30.6.2022 mennessä sekä saattamaan asian valtuuston tietoon.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 217

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja



Lapin hyvinvointialueen kanssa on 13.7.2023 allekirjoitettu vuokrasopimukset (3 + 1 vuotta) sen käyttöön 1.1.2023 siirtyneistä tiloista. Ennen allekirjoittamista vastuunjakotaulukot (liite 2) käytiin läpi yhdessä hyvinvointialueen edustajien kanssa.

Osa vuokrasopimuksen asiakirjoista on luottamuksellisia.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy allekirjoitetut vuokrasopimukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoima, taloushallinto



§ 218

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuuston kokous järjestettiin 19.6.2023. Valtuusto käsitteli mm. seuraavat asiat:

§ 34 Henkilöstökertomus 2022

§ 35 Vuoden 2022 arviointikertomus

§ 36 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022

§ 37 Siltarahoituksen myöntäminen Äkäslompolon valokuituverkon rakentamisen hankkeeseen

§ 38 Äänestysaluejako

§ 39 Pride-liputus Muoniossa Pride -viikolla

§ 40 Kukaslompolon asemakaavan laajennuksen ja muutoksen hyväksyminen

§ 41 Valtuustoaloite kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja lisäämiseksi

§ 42 Kuntalaisaloite jätehuollon järjestämisestä

§ 43 Aloite jäte- ja ekomaksun poistamisesta asumattomista ja käyttämättömistä kiinteistöistä

§ 44 Kuntalaisaloite: kunnan vesiosuuksista tilitettävien lupatulojen osoittaminen kylän kehittämiseen

§ 45 Aloitteet.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisättiin kunnan verkkosivuille nähtäväksi 27.6.2023 ja valitusaika päättyi 2.8.2023.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 19.6.2023 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanvaltuusto, § 40, 19.06.2023
Kunnanhallitus, § 219, 28.08.2023

§ 219

Kukaslompolon asemakaavan laajennuksen ja muutoksen täytäntöönpano

MUODno-2020-139

Kunnanvaltuusto, 19.06.2023, § 40

Liitteet

- 1 Selostus_Liite_10_Vastine_lausuntoihin_kaavaehdotuksesta.pdf
- 2 Selostus_Liite_9_Lausunnot_kaavaehdotuksesta.pdf
- 3 Selostus_Liite_8_Vastine_lausuntoihin_kaavaluonnoksesta.pdf
- 4 Selostus_Liite_7_Lausunnot_kaavaluonnoksesta.pdf
- 5 Selostus_Liite_6_Arkeologinen_inventointi-1.pdf
- 6 Selostus_Liite_5_Muistio_neuvottelu_15.4.2021_allekirjoitettu.pdf
- 7 Selostus_Liite_4_Kukaslompolon-asemakaavan-luontoselvitys.pdf
- 8 Selostus_Liite_3_Kaavakartta_ja_maaraykset-1.pdf
- 9 Selostus_Liite_2_OAS_11.10.2022-1.pdf
- 10 Selostus_Kukaslompolon_AKM_ja_laajennus_Hyvaksynta_29.5.2023-1.pdf
- 11 Kaavakartta_Kukaslompolon_AKM_ja_laajennus_Hyvaksynta_29.5.2023.pdf

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 12.6.2023 § 180.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kukaslompolon asemakaavan muutoksen ja laajennuksen.

Kokouskäsittely

Tuomas Sieppi vastusti kunnanhallituksen esitystä ja hän perusteli, että alue tulisi rauhoittaa kokonaan poronhoidolle. Esitystä ei kannatettu.

Valtuustossa todettiin, että alueella on voimassa oleva kaava, jota nyt kehitetään.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 219

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyi 19.6.2023 § 40 Kukaslompolon asemakaavan laajennuksen ja muutoksen. Kokouksen pöytäkirja asetettiin nähtäville 27.6.2023 ja valitusaika päättyi 2.8.2023.

Kaavan hyväksymiseen ei ole haettu muutosta.



Maankäyttö- ja rakennuslain 200 §:n ja -asetuksen 93 §:n mukaan kaava tulee voimaan, kun hyväksymispäätöksestä on kuulutettu niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Voimaantulosta kuulutetaan siinä vaiheessa, kun päätös on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus määrää voimaan Kukaslompolon asemakaavan laajennuksen ja muutoksen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kaavanlaatija, Maanmittauslaitos, Lapin liitto, Lapin ELY-keskus, elinvoimapalvelut



§ 220

Ehkäisevä päihdetyö

MUODno-2023-426

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kuntien tulee nimetä ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä vastaava toimielin, joka huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan kunnassa.

Ehkäisevä päihdetyö on päihteiden aiheuttamien terveydellisten, sosiaalisten ja yhteiskunnallisten haittojen ennaltaehkäisyä ja vähentämistä. Työn tavoitteena on vähentää päihteiden kysyntää, saatavuutta, tarjontaa ja päihdehaittoja sekä edistää terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia.

Kunnanhallitus on nimennyt 21.10.2019 § 265 vastaavaksi toimielimeksi sosiaalilautakunnan ja hyvinvointilautakunnan lakattua 1.5.2023 nimeäminen tulee tehdä uudelleen.

THL:n ohjauksen mukaan ehkäisevä päihdetyö kuuluu kaikille ja se on osa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä (THL: Ehkäisevä päihdetyö - opas kunnille ja hyvinvointialueille).

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen on siirtynyt organisaatiouudistuksessa sivistyslautakuntaan ja vastaava viranhaltija on liikunta- ja hyvinvointivastaava.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava toimielin on sivistyslautakunta, monialaisena työryhmänä toimii hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen työryhmä ja yhdyshenkilönä liikunta- ja hyvinvointivastaava.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet, liikunta- ja hyvinvointivastaava



§ 221

Päiväkoti-esikoulu -hankkeen suunnittelutyöryhmä

MUODno-2023-427

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto päätti 12.12.2022 § 67 aloittaa päiväkotiesikoulurakennuksen suunnittelun vuoden 2023 aikana ja rakentamisen vuoden 2024 aikana.

Kuluvan vuoden talousarvioon on varattu päiväkotiesikoulurakennuksen suunnittelukustannuksiin 40 000 euroa. Talousarviota tehtäessä urakkamuodoksi on ajateltu suunnittelun sisältävää KVR-urakkaa, jolloin suunnittelusta vastaa urakoitsija. Tilaajan on tällöin panostettava lähtötietoihin ja mahdolliseen luonnossuunnitteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää päiväkotiesikoulurakennuksen hankkeen suunnittelutyöryhmään

- kunnanjohtaja (puheenjohtaja)
- elinvoimajohtaja (sihteeri)
- sivistysjohtaja
- kunnossapitopäällikkö
- varhaiskasvatusvastaava
- henkilöstön edustaja esikoulusta
- henkilöstön edustaja päiväkodista.

Lisäksi työryhmä voi kutsua mukaan tarvittavia henkilöitä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen sillä täydennyksellä, että ryhmään lisätään luottamushenkilöedustajana valtuuston puheenjohtaja sekä siisteys- ja ravitsemispäällikkö.

Tiedoksi

asianosaiset, elinvoimapalvelut



§ 222

Whistleblower -tekninen ilmoituskanava

MUODno-2023-371

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (1171/2022) tuli voimaan 1.1.2023. Lailla pannaan täytäntöön Euroopan unionin ilmoittajansuojeludirektiivi (2019/1937) eli ns. whistleblower -direktiivi.

Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Lakia sovelletaan tekoihin, jotka on säädetty rangaistavaksi, joista voi seurata rangaistusluonteinen hallinnollinen seuraamus taikka jotka voivat vakavasti vaarantaa lainsäädännön yleisen edun mukaisten tavoitteiden toteutumista. Ilmoituskanavaa ei siten ole tarkoitettu yleiseksi "palautekanavaksi" vaan nimenomaan vakavien väärinkäytösten ilmoittamista varten.

Lainsäädäntö velvoittaa mm. kunnat, joiden työ- tai virkasuhteessa olevien henkilöiden määrä on säännöllisesti vähintään 50, perustamaan sisäisen ilmoituskanavan väärinkäytösten ilmoittamista varten ja ottamaan käyttöön menettelyt jatkotoimia varten. Organisaatiossa työ- tai virkasuhteessa työskenteleville henkilöille on annettava mahdollisuus tehdä ilmoitus sisäisen ilmoituskanavan kautta. Velvoite sisäisen ilmoituskanavan perustamisesta koskee myös Muonion kuntaa.

Sisäinen ilmoituskanava tuli ottaa käyttöön kolmen kuukauden sisällä lain voimaantulosta eli viimeistään 1.4.2023. Kuntien tytäryhtiöiden kohdalla käyttöönottoaika on 17.12.2023.

Mahdollisuus ilmoitusten tekemiseen sisäisen ilmoituskanavan kautta on mahdollistettava vähintään organisaatiossa työ- tai virkasuhteessa työskenteleville.

Lain (1171/2022) esitöissä on todettu, että ilmoituskanavien ja -menettelyjen käyttöönotto edellyttää yhteistoimintalakien mukaista vuoropuhelua tai yhteistoimintamenettelyä. Käyttöönotto esitellään seuraavassa yt-toimielimen kokouksessa.

Ilmoittamisen tulisi olla mahdollista kirjallisesti tai suullisesti taikka molemmin tavoin. Ilmoituksia voidaan ottaa vastaan esimerkiksi postitse, verkkosivulla tai puhelimesta. Ilmoittavan henkilön pyynnöstä suullisen ilmoittamisen on oltava mahdollista puhelimitse tai muun ääniviestijärjestelmän kautta tai ilmoittavan henkilön pyynnöstä kohtuullisen ajan kuluessa järjestettävässä henkilökohtaisessa tapaamisessa.

Organisaatio voi itse määrittää, millaiset ilmoituskanavat se ottaa käyttöön. Kanavan tulee kuitenkin olla turvallinen; ilmoittajan ja ilmoituksessa mainittujen kolmansien osapuolten henkilöllisyyden luottamuksellisuus tulee suojata, ja muiden kuin valtuutettujen henkilöstön jäsenten pääsy tietoihin estää.



Tähän saakka velvoite on täytetty siten, että kirjallisen ilmoituksen on voinut toimittaa kunnanviraston A-talon postilaatikkoon. Tämä ei kuitenkaan ole tarkoituksenmukainen menettely ja sähköisen järjestelmän hankinta on perusteltua. Vertailua erilaisten teknisten ilmoituskanavien palvelutarjoajien välillä on tehty ja kysely lähikuntien käytössä olevista tiedotuskanavista. Palveluntarjoajan valinnassa on painotettu järjestelmän toimivuutta, luotettavuutta sekä helppokäyttöisyyttä. Nettivertailun ja tarjouksen perusteella hallintojohtaja teki viranhaltijapäätöksen Webropol Oy:n Whistleblower -ilmoituskanavasta. Päätös perustuu myös siihen, että kunnassa on käytössä jo em. yrityksen palveluja.

Kunnan tulee nimetä ilmoituksen käsittelystä vastaava henkilö tai henkilöt. Vastaavalla henkilöllä on oltava riittävä asiantuntemus ilmoitusten käsittelyyn. Ilmoituksia saavat käsitellä vain nimetyt henkilöt (20 §).

Asia käsiteltiin yt-toimielimessä 24.8.2023 § 62.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnassa otetaan käyttöön sisäinen, tekninen ilmoituskanava kirjallisten ilmoitusten tekemiseksi. Ilmoituksia käsittelevät hallintojohtaja, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija sekä kehittämisspäällikkö. Lisäksi kunnanjohtaja ja hallintojohtaja voivat nimetä käsittelykohtaisesti muita käsitteijöitä ja asiantuntijoita.

Kokouskäsittely

Ismo Alatalo saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, hallintojohtaja, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, kehittämisspäällikkö



§ 223

Lausunto vapaasta sivistystyöstä annetun lain, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain ja puoluelain muuttamisesta sekä luonnoksesta vapaasta sivistystyöstä annetun asetuksen muuttamisesta

MUODno-2023-399

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Rantakokko
paivi.rantakokko@muonio.fi
sivistysjohtaja

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi vapaasta sivistystyöstä annetun lain, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain 2 ja 9 d §:n ja puoluelain 8 ja 8 a §:n muuttamisesta. Lisäksi lausuntoa pyydettiin luonnoksesta vapaasta sivistystyöstä annetun asetuksen muuttamisesta. Lausunnot pyydetään antamaan 8.9.2023 mennessä.

Tausta

Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) asetti Jatkuvan oppimisen uudistus -hankkeen, jota ohjasi parlamentaarinen jatkuvan oppimisen uudistusryhmä. Se hyväksyi jatkuvan oppimisen uudistusta koskevat linjaukset vuonna 2020 ja hankkeen loppuraportti julkaistiin keväällä 2023.

Loppuraportin mukaan vapaan sivistystyön erityiseksi osaamisalueeksi jatkuvan oppimisen kehittämistyössä on kiteytynyt aikuisten perustaitojen vahvistaminen. Loppuraportissa asetettiin tavoitteeksi laatia Opetushallituksen (OPH) määräämä aikuisten perustaitojen kansallinen osaamismerkkijärjestelmä, jonka avulla tuodaan näkyviin perustaitojen osaamisen vahvistaminen. Opetushallitus aloitti osaamismerkkijärjestelmän kehittämistyön elokuussa 2022.

Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV) otti yhteyttä opetus- ja kulttuuriministeriöön vuonna 2022 puoluerahoituksen valvonnan tiimoilta niiltä osin kuin on kyse opintokeskusten myöntämästä koulutustuesta puoluelaisissa (10/1969) säädetyn valvonnan kohteena oleville järjestöille. VTV:n mukaan nykytilannetta olisi syytä selkiyttää läpinäkyvyyden lisäämiseksi ja puoluerahoitusvalvonnan sujuvoittamiseksi.

Opetus- ja kulttuuriministeriö asetti työryhmän ajaksi 24.10.2022 - 31.3.2023 selvittämään opintokeskusten valtionosuusrahoitukseen liittyviä käytäntöjä sekä opintokeskusten keskimääräisen yksikköhinnan laskentaan vaikuttavia opintokeskusten käyttökustannuksiin hyväksyttäviä kustannuksia. Esitysehdotus pohjautuu työryhmän loppuraportissa (Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja: 2023: 30) esitettyihin suosituksiin.

Tavoitteet

Osaamismerkkeihin liittyvien ehdotusten tavoitteena on tuoda näkyviin perustaitojen osaamisen vahvistaminen säätämällä mahdolliseksi vapaan sivistystyön osaamismerkkien suoritustietojen tallentaminen opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon. Esityksessä ehdotetut muutokset parantaisivat ja helpottaisivat työssä ja muualla hankitun osaamisen tunnistamista ja tunnustamista.



Lisäksi esityksellä edistettäisiin jatkuvan oppimisen uudistuksen linjausten toimeenpanoa.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi myös vapaasta sivistystyöstä annettua lakia siten, että lakiin lisättäisiin selvyuden vuoksi nimenomainen säännös opintokeskusten järjestöille maksamasta koulutus- ja opintokerhotuesta sekä järjestöjen kustannusten huomioimisesta opintokeskusten valtiosuuden yksikköhintalaskennassa. Puoluelakia ehdotetaan täsmennettäväksi siten, että valtiosuutta ei pidettäisi puoluelain tarkoittamana tukena. Hallituksen esitykseen sisältyy luonnos vapaasta sivistystyöstä annetun asetuksen muuttamiseksi.

Ehdotusten tavoitteena on helpottaa puoluerahoituksen valvontaa ja samalla tehdä opintokeskusten ja järjestöjen välisestä rahaliikenteestä ja raportoinnista nykyistä täsmällisempää ja läpinäkyvämpää. Ehdotusten tavoitteena on myös selkeyttää nykyistä valtiosuuden perusteena olevaa yksikköhintalaskentaa. Ehdotusten tavoitteena on toisaalta myös säilyttää nykyinen opintokeskusten ja järjestöjen välinen yhteisten opintojen järjestämistapa.

Ehdotetut lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2024, paitsi vapaasta sivistystyöstä annetun lain 24 §:ää koskeva muutos 1.1.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että kunta suhtautuu myönteisesti luonnokseen vapaasta sivistystyöstä annetun lain, valtakunnallista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain ja puoluelain muuttamisesta sekä luonnoksesta vapaasta sivistystyöstä annetun asetuksen muuttamisesta.

Muonion kunta toivoo, että osaamismerkkin osaamisperusteiden tavoitteiden kuvaukset ovat selkeät ePerusteet-palvelussa, jotta osaamismerkeistä tulisi yhdenvertaiset riippumatta siitä, missä vapaata sivistystyötä toteutetaan. Osaamisen arviointi arvosanalla hyväksytty/hylätty on selkeä arviointitapa, mutta se ei kerro osaamisen tasosta. Kunta esittää, että arviointiin voitaisiin liittää sanallinen arviointimahdollisuus opiskelijan sitä pyytäessä. Haasteena pienempien kuntien kansalaisopistoissa on pätevien opettajien saatavuus. Tämä voi haastaa osaamismerkkin arviointia.

Muonion kunta näkee, että osaamismerkkijärjestelmän luominen on tarpeellinen uudistus, työkalu vapaan sivistystyön opiskelijoiden osaamisen tunnistamisessa ja tunnustamisessa. Järjestelmä tukee omalta osaltaan jatkuvaa oppimista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

OKM/lausuntopalvelu, sivistyspalvelut



§ 224

Sitoumus Lappi-brändi 2.0 -hankkeeseen

MUODno-2023-349

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Kuntasitoumus Lappi-brändi 2.0 -hankkeeseen

2 Lappi-brändi 2.0 - Kuntarahoitusosuudet verotuksen mukaan

3 Lappi-brändi 2.0 -hankehakemus EAKR-rahoituksesta huhtikuussa 2023

Lapin liitto pyytää kuntien sitoumusta 31.8.2023 mennessä Lappi-brändi 2.0 - Vahvalla ja monipuolisella brändillä ratkaisuja Lapin haasteisiin -hankkeeseen osallistumiseen. Kolmevuotisella maakunnalle strategisesti keskeisellä hankkeella luodaan sisältöä yhteisen brändityön linjausten (ml. House of Lapland Oy:n) uudistamisen tueksi. Hankkeessa testataan Lapin olemassa olevaa aluebrändiä, päivitetään Lappi-brändi ja jalkautetaan sitä sekä parannetaan toimijoiden brändiosaamista. Pitkän aikavälin tavoitteena on kaikkia lappilaisia tahoja hyödyttävä Lapin tunnettuuden, veto- ja pitovoiman, elinvoiman ja hyvinvoinnin kasvattaminen. Lappilaisen brändikuvan monipuolistamisella tuetaan myös Lapin viestinnän ja markkinoinnin painopistemuuutosta ja siten vastataan mm. työvoimahaasteisiin.

Hankkeen päähakijana ja hallinnoijana toimii Lapin liitto ja osatoteuttajina Lapin yliopiston taiteiden tiedekunnan graafisen suunnittelun koulutusohjelma ja House of Lapland Oy. Hakemus on toimitettu Lapin liiton EAKR-hakuun 5.4.2023 ja hankkeen toiminta-aika 2024–2026. Hankkeen kokonaisbudjetti 3 vuoden aikana on noin 1,4 milj. euroa. Tästä Lapin liiton osuus on 833 349 euroa, josta EU:n ja valtion tuki 666 679 ja omarahoitus 166 670 euroa. Lapin liiton omarahoituksesta 53 576 euroa katetaan viestintäpäällikön ja asiantuntijoiden työllä. Lapin liiton rahoitusosuudesta kunnilta laskutettavaksi jää yhteensä 113 094 euroa. Kuntakohtaiset omarahoitusosuudet jaetaan kunnille kunnallis- ja yhteisövero-osuuksien mukaisesti, Muonion kunnan rahoitusosuus on yhteensä 1 566 euroa (541 euroa vuonna 2024, 613 euroa vuonna 2025 ja 412 euroa vuonna 2026).

Oheismateriaalina kuntasitoumuspyyntö, hankehakemus ja kuntien omarahoitusosuuslaskelma.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää sitoutua Lappi-brändi 2.0 -hankkeeseen vuosille 2024–2026, mikäli hankkeelle myönnetään EAKR-rahoitus.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



Lapin liitto, elinvoimapaalvelut, taloushallinto



§ 225

Nimeäminen Lapin hyvinvointialueen strategian ohjelmatyön valmisteluun/ edustajan nimeäminen laajaan seurantaryhmään

MUODno-2023-362

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Lapin hyvinvointialueen strategia hyväksyttiin aluevaltuustossa 6.2.2023. Strategian toteuttamishjelmatyö on käynnistynyt ja Lapin hyvinvointialueen strategian ohjelmatyön ohjausryhmä on päättänyt kutsua Lapin kunnista mukaan ohjelmatyön valmisteluun 4 kuntajohtajan edustajaa. Edustajat pyydetään nimeämään kuntien yhteisellä sopimuksella siten, että jokaiselta Lapin hyvinvointialueen palvelualueelta olisi yksi edustaja ohjelmatyön seurantaryhmässä.

Seurantaryhmän tehtävänä on

- Tuoda strategian toimenpideohjelmien valmisteluun keskeisten strategisten kumppanuuksien näkökulmaa
- Tukea strategian ohjelmatyön valmistelua
 - asiantuntijuutensa ja verkostojensa kautta
 - tuottaen asiantuntijatietoa ja näkökulmia valmistelun tueksi
 - osallistuen vaikutusten arviointiin.

Pohjois-Lapin alueen kuntajohtajat ovat sopineet edustuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että Pohjois-Lapin alueen edustajana toimii Timo Kurula.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue, Pohjoisen Lapin palvelualueen kunnat: Enontekiö, Inari, Kittilä, Kolari, Pello ja Utsjoki



§ 226

Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategia

MUODno-2021-600

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, Juha Vainio

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi, juha.vainio@muonio.fi

kehittämispäällikkö, vt.kunnossapitopäällikkö

Kittilän, Muonion, Kolarin ja Enontekiön kunnat ovat yhdessä toteuttaneet seutukunnalle kestävän liikkumisen strategian, joka on valmistunut joulukuussa 2022. Strategian laatimiseen on saatu liikkumisen ohjauksen valtionavustusta.

Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategiassa tarkastellaan kokonaisvaltaisesti seutukunnan neljän kunnan osalta mahdollisuuksia kestävän liikkumisen edistämiseen. Strategia toimii jatkossa seutukunnan kestävän liikkumisen edistämistä ohjaavana asiakirjana ja siivittää alueen kestävää liikkumista edistäviä infrahankkeita sekä yhteistyötä elinkeinoelämän kanssa. Kestävän liikkumisen strategia vaaditaan muun muassa silloin, kun kunta hakee valtionavustusta hankkeisiin, joilla kehitetään ja parannetaan kävely- ja pyöräliikenteen olosuhteita ja infrastuktuuria. Strategiassa käsitellään kaikkia kestäviä liikkumismuotoja. Strategian painopisteinä ovat:

- Saavutettavuuden parantaminen maankäytössä ja rakentamisessa
- Kestävien valintojen helpottaminen (arjessa ja matkailussa) eri liikkujanäkökulmat huomioimalla
- Kyytien yhdistely ja joukkoliikenne
- Kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden parantaminen
- Raideliikenteen edistäminen sekä
- Jatkuva kestävän liikkumisen koordinointi.

Strategiatyön aikana on laadittu myös kuntakohtaiset kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden kehittämissuunnitelmat sekä kävely- ja pyöräliikenteen tavoiteverkot.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategian ja hyväksyy sen sisältämän Muonion kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden kehittämissuunnitelman sekä Muonion kävely- ja pyöräliikenteelle laaditut tavoiteverkot.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapaalvelut



§ 227

Opettajien TVA-erän jakaminen lukuvuodeksi 2023-2024

MUODno-2023-423

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Järjestelyeriä on käytetty OVTES:n piirissä TVA-eränä lisätehtävistä opettajille. Opettajien TVA-ryhmä on 22.8.2023 tehnyt esityksen järjestelyerän jakamisesta lukuvuonna 1.8.2023-31.7.2024.

TVA-ryhmä on esittänyt, että erän jakamisessa käytetään seuraavia työn vaativuustekijöitä. Kustakin vaativuustekijästä saa yhden vaativuuspisteen (vp), ellei toisin mainita:

1. Esi- ja alkuopetus
2. Lisävastuu
 - kolmiportaisen tuen konsultaatio/ erityisluokanopettaja ja erityisopettajat
 - hankkeiden koordinaatio/ kehittäminen
 - 6. luokan leirikoulun järjestäminen
 - perusopetuksen apulaisjohtajuus (2 vp)
 - lukion vararehtorius
3. Ryhmän ohjaus
 - luokanopettaja tai -valvoja yli 25 oppilaalle
 - vaikeasti kehitysvammaisen oppilaan luokanopettaja tai -valvoja
4. Yhtenäisyys
 - Opettajan opettaessa enemmän kuin yhdessä seuraavista luokka-asteryhmistä: 0-luokka, 1.-6. -luokat, 7.-9. -luokat tai lukio, opettaja saa jokaisesta yhden ylittävästä ryhmästä yhden vp:n

Jaettava summa on 1 831,24 euroa/ kk ja se sisältää 1.6.2023 yleiskorotuksen (2,02 %). Vaativuuspisteitä muodostui yhteensä 39.

Yhden pisteen arvoksi muodostui täten 46,95 euroa/ kk.

TVA-ryhmän 22.8.2023 muistio toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että opettajien TVA-erä lukuvuodelle 2023–2024 jaetaan TVA-ryhmän ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

sivistyspalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 131, 24.04.2023

Kunnanhallitus, § 228, 28.08.2023

§ 228

Määräaikainen tehtävän muutos: korvauserusteiden ja ohjeen tarkennus

MUODno-2023-229

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunnassa on ollut käytäntönä noudattaa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan tarkistamista, mikäli tehtäväkuvassa tapahtuvat lisääntyneet tehtävät tai työn määräaikaisen vaativuuden kasvaminen on ollut tilapäistä, merkittävää ja työnantajan tarpeesta juontuvaa. Usein tarkistus on tehty, jos kyseessä on ollut esim. poikkeukselliset henkilöstöjärjestelyt tai määräaikaiset henkilöstötilanteet. KVTES 10 §:n mukaan, mikäli viranhaltijan tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos tehtävä on vaativampi. Tehtävien muuttuessa ja työmäärän lisääntyessä em. ratkaisuja on kunnassa tehty vuosina 2019, 2021–2023. Em. määräaikaisia ratkaisuja on tehty kaikilla palvelualueilla.

Tehtäväkuvien päivityksen ja TVA -työn ohessa tarkistetaan koko kunnan yhteistä käytäntöä myös näissä määräaikaisissa erillistilanteissa. Samalla sovitaan, että nyt tehdyt tai sovitut erillisratkaisut loppuvat 30.6.2023 mennessä.

1.7.2023 alkaen noudatetaan seuraavaa linjausta kaikilla palvelualueilla ja kaikissa tehtävissä:

1. Määräaikainen palkantarkistus tehdään kaikissa tilanteissa korkeintaan kuuden (6) kuukauden ajaksi.

Esimies ja työntekijä arvioivat määräaikaisen tarkistuksen tarpeen ja kirjaavat tämän selkeästi. Esimies tekee päätöksen em. palkantarkistuksesta perusteluineen siten, että asiaan on hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan puolto. Yli kuuden (6) kk määräaikaisista palkantarkistuksista tekee tarvittaessa päätöksen kunnanhallitus.

2. Määräaikaista tehtävästä maksettava korvaus (e/kk):

• Ns. oto- tilanne, 150 euroa/kk

Yli kaksi (2) viikkoa kestävä oto ("oman työn ohella") - työtilanne, jossa työntekijä tai viranhaltija hoitaa omien työtehtäviensä lisäksi toisen työntekijän tai viranhaltijan tehtäviä. Em. oto-tilanne voi tulla ajankohtaiseksi äkillisissä henkilöstömuutostilanteissa tai vuosilomien järjestelyissä (esim. virkavapaat, avoimet toimet tai virat, tilapäinen henkilöstövaje). Oto- tilanteista tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 150 euroa/kk.

Huomioitavaa, että kunnanhallituksen päätöksen 8.6.2020 § 142 mukaan, mikäli yhtäjaksoisesti vähintään kaksi (2) viikkoa vuosilomasijaisena toimiva henkilö tekee



sijaisuutensa aikana kaikki sijaistettavalle henkilölle kuuluvat tehtävät, maksetaan sijaiselle sama tehtäväkohtainen palkka kuin henkilölle, jonka sijaisena hän toimii.

• **Selkeä lisätehtäväksi rinnastettava tilanne, 200 euroa/kk**

Yli kaksi (2) viikkoa kestävä työtilanne, jossa työntekijälle tai viranhaltijalle määrätään jokin selkeä erillinen ja määräaikainen projekti tai lisätehtävä, jonka katsotaan olevan kohtuullista korvata erillisellä ratkaisulla. Em. tilanteissa tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan 200 euroa/kk. Määräaikaisen lisätehtävän tai projektin tulee olla selkeästi työntekijän tai viranhaltijan pääasialliseen tehtäväkuvaan kuulumaton ns. erillinen perusteltavissa oleva kokonaisuus.

Soveltamisohje: Johonkin oman toimi- tai tehtäväalan valmisteluun osallistuminen tai em. kokonaisuuden valmistelun johtaminen tai työryhmän jäseneksi nimeäminen ei ole lisätehtävä, vaan pääsääntöiseen tehtäväkuvaan kuuluvaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tehtäväkohtaisen palkan tarkistusperusteet ja käytännön määräaikaisissa tehtävämuutoksissa kuvauksen mukaisesti. Perusteet astuvat voimaan 1.7.2023 alkaen ja niitä noudatetaan KVTES:n, TS:n ja TTES:n sopimuksen piirissä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 228

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 24.4.2023 § 131 perusteet korvaukselle tehtävän määräaikaisissa muutoksissa.

Hallinto- ja henkilöstösuunnittelija on täydentänyt ohjeita päätöksen perusteella.

Päivitetty ohje toimitetaan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalin mukaisen ohjeen ja valtuuttaa hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan päivittämään ja tarkentamaan soveltamisohjeita tarvittaessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan läsnä samat henkilöt kuin ennen tauon alkamista.

Tiedoksi

palvelualueet, yt- toimielin



§ 229

Oikaisu palvelu/asiakasmaksupäätökseen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 230

Hallituksen otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- elinvoimalautakunta 9.8.2023.

Kunnanhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätökset alla olevan luettelon mukaisesti.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus ei ole ilmoittanut määräajassa otto-oikeuden käyttämisestä viranhaltijapäätöksiin.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 5 Tietoturvan tilannekuvapalvelu, 15.06.2023

§ 6 Virve-laitteiden ja verkkopalvelusopimuksen hankinta, 26.06.2023

§ 9 Henkilöstön ja luottamushenkilöiden oppimisympäistön hankinta, 16.08.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Määräaikaisen maaseutusihteerin virkavaali, 15.06.2023



Kunnanjohtaja

Hankintapäätös:

§ 10 Palkkayhteistyö Pellon kunnan kanssa 1.4.-31.12.2023, 16.06.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 12 Vuoden 2023 vuosilomansijaisuuksien perusteella maksettavat korvaukset,
22.06.2023

Päätös omaisuuden luovuttamisesta:

§ 13 Maanvuokrasopimus Tuomaanpalon asemakaava-alueelta, 28.06.2023

Taluspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 4 Talgraf Accuna taloussuunnittelu ohjelman hankinta, 09.06.2023

Muu päätös:

§ 5 Kuntatodistuksen uusiminen 31.3.2023, 12.06.2023

§ 6 Kuntatodistuksen uusiminen 26.4.2023, 12.06.2023

§ 7 Kuntatodistuksen uusiminen 12.5.2023, 12.06.2023

§ 8 Kuntatodistuksen uusiminen 31.5.2023, 12.06.2023

§ 9 Kuntatodistuksen nostaminen 16.6.2023, 14.06.2023

§ 10 Kuntatodistuksen uusiminen 11.8.2023, 11.08.2023

§ 11 Kuntatodistuksen uusiminen 16.8.2023, 17.08.2023

§ 12 Kuntatodistuksen uusiminen 16.8.2023, 17.08.2023

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta elinvoimalautakunnan kokouksen päätöksiin ja merkitsee tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 231

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala

elli.rauhala@muonio.fi

asianhallintasihteeri

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymävaltuuston pöytäkirja 30.5.2023
2. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymähallituksen pöytäkirja 20.6.2023
3. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymähallituksen pöytäkirja 10.8.2023
4. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Ote yhtymähallituksen pöytäkirjasta 10.8.2023 § 105 TE-palvelu-uudistus (MUODno-2023-137)
5. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 5.6.2023
6. Arktisen Lapin ympäristösuojelun yhteistoiminta-alue: Ympäristöjaoston pöytäkirja 15.6.2023
7. Arktisen Lapin ympäristösuojelun yhteistoiminta-alue: Ympäristöjaoston pöytäkirja 27.6.2023
8. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä: Yhtymäkokouksen pöytäkirja 20.6.2023
9. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä: Hallituksen pöytäkirja 20.6.2023
10. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä: Yhtymäkokouksen pöytäkirja (jatkokokous) 30.6.2023
11. Lapin hyvinvointialue: Aluehallituksen päätös 28.6.2023 § 244 Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkuntalaskutuksen oikaisu ja ylijäämän palautus
12. Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto: Pöytäkirja 3.8.2023
13. Elinvoimalautakunta: Pöytäkirja 27.6.2023
14. Sivistryalautakunta: Pöytäkirja 14.6.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 232

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Vesihuollon järjestäminen
- Ateria- ja siisteyspalveluiden yhtiöittämisen valmistelutilanne
- Kiinteistökaupan purkaminen
- TE24 -uudistuksen valmistelutilanne
- Muonio 150 juhlavuosi
- Kiinteistöjen tilanne/käyttösuunnitelma
- Syksyn 2023 tapahtumat ja virkamatkat

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 233

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 234

Muut asiat

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli mm.:

- Veneenlaskupaikkojen merkinnät
- Evakkotien käyttö, Roimaantien merkinnät ja kunnossapito, liikennemerkkien ja opasteiden kunto
- Kunnan ilmoitustaulujen ympäristön siisteys, tien varsien penkit puuttuivat



Kunnanhallitus, § 162, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 41, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 235, 28.08.2023

§ 235

LISÄPYKÄLÄ: KVTES: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

MUODno-2023-241

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien	Allekirjoitus pöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta: Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 %
B-kohta: Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,3 %
Paikallisen järjestelyerän suuruus yhteensä		0,7 %

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneräitä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,77 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan. (KVTES allekirjoituspöytäkirja 3 § ja 6 §.) Järjestelyerän suuruus on 0,4 % + 0,3 % = 0,7 %.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneräitä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % +0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. Jokaiselle 1.6.2023 KVTES:n piiriin kuuluvalla virka- tai työsuhteessa olleella työntekijällä maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 235

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 162 paikallisista järjestelyeristä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 41 kunnanhallitukselle KVTES:in alaisten vuoden 2023 paikallisten järjestelyerien jakamisen perusteista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 162 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 41 esityksen:

Paikallinen järjestelyerä 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

Jokaiselle 1.6.2023 KVTES:n piiriin kuuluvalla virka- tai työsuhhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin palkkoihin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, henkilöstö, palkat



Kunnanhallitus, § 163, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 42, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 236, 28.08.2023

§ 236

LISÄPYKÄLÄ: KVTES: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

MUODno-2023-272

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa. Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

KVTES:n paikallista järjestelyerää koskevat edellä olevat neuvottelulausekkeet ovat voimassa myös neuvoteltaessa kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä. Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen. Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa.

Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

KVTES:n paikallista järjestelyerää koskevat edellä olevat neuvottelulausekkeet ovat voimassa myös neuvoteltaessa kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

Jokaiselle 1.6.2023 KVTES:n piiriin kuuluvalla virka- tai työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 236

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 163 palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämishojelman paikallisesta järjestelyerästä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 42 kunnanhallitukselle KVTES:n piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 kehittämishojelman paikallisen järjestelyerän jakamisen perusteita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 163 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 42 esityksen:

Kehittämishojelman paikallinen järjestelyerä 1,2 % kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

Jokaiselle 1.6.2023 KVTES:n piiriin kuuluvalla virka- tai työsuhhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa kehittämishojelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämishojelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, henkilöstö, palkat



Kunnanhallitus, § 162, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 43, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 237, 28.08.2023

§ 237

LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio B-F: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

MUODno-2023-241

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien	Allekirjoitus pöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta: Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 %
B-kohta: Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,3 %
Paikallisen järjestelyerän suuruus yhteensä		0,7 %

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneräitä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,77 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) toteutetaan 1.6.2023 ja sen kohdennus toteutetaan kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) allekirjoituspöytäkirjan 5 §:n mukaan. Sen ensisijaisina tavoitteina ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Paikallisia järjestelyeriä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Paikalliset järjestelyerät lasketaan sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Järjestelyerän laskentaan liittyviä ohjeita

Korotukset tehdään yleensä joko

1. jakamalla erä euromääräisinä (epätasaisin tai tasaisin) korotuksina tai
2. yleiskorotusluonteisesti eli korottamalla kaikkien palkkoja samalla prosentilla (ei suositeltava jakotapa).

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tehty korotus nostaa ylituntipalkkioita ja lisätönn korvausta vuosityöaikajärjestelmässä, mutta ei korota henkilökohtaisten lisien



vuosidonnaisia osia eikä muita ns. ei-automaattisia lisiä. Mikäli kokonaisansioista lasketun erän rahamäärä käytetään henkilökohtaisiin lisiin, tulee se käyttää vähentämättömänä, sillä henkilökohtaisten lisien korotukset eivät heijastu muihin palkkatekijöihin. Heijastusvaikutukset tulee ottaa huomioon kustannuslaskelmassa.

Tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasumma	94 152,20
+ Ylituntien/ vuosityöajan lisätyön euromäärä	6 703,64
= Korottuvien palkanosien summa	100 855,84
+ henkilökohtaisten lisien vuosidonnaiset osat ym. ei-automaattiset lisät*	15 184,1 5
= Kokonaisansioiden palkkasumma	116 039, 99
josta 0,7 % järjestelyerä	812,28

*) rekrytointilisä (jos euromääräinen), kehitysalue- ja syrjäseutulisät, luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun palkkiot, koulukohtaiset palkkiot ja muut palkkaliitteessä määritellyt euromääräiset palkkiot

Vaihtoehdot:

a) Palkkoja korotetaan euromääräisesti

Jaettavasta euromäärästä tulee vähentää korotuksen heijastuminen ylituntipalkkioihin ja vuosityöaikajärjestelmän lisätyöhön, eli tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien eli tehtäväkohtaisten palkkojen, ylituntipalkkioiden ja lisätyön summalla ja kerrotaan osamäärä kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava:

$$94 \cdot 152,20 / 100 \cdot 855,84 \times 812,28 = 758,29$$

Jos tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan 758,29 €, kokonaisansioiden palkkasumma korottuu 812,28 €. Jos korotetaan henkilökohtaisia lisiä, käytetään siihen summa 812,28 € kokonaisuudessaan.

b) Palkkoja korotetaan samalla prosentilla (ei suositeltava jakotapa)

Korotusprosentti saadaan jakamalla kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärä korottuvien palkanosien eli tehtäväkohtaisten palkkojen, ylituntipalkkioiden ja lisätyön summalla eli

$$812,28 / 100 \cdot 855,84 \times 100 = 0,81 \%$$

eli kun tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan 0,81 % kokonaiskustannukseksi tulee 0,7 %.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 0,7 % (0,4 % +0,3 %) paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan OVTES osio B – F piiriin kuuluvien henkilöiden tehtäväkohtaisiin lisiin.



OVTES ei suosittele prosentuaalista jakotapaa ja koska opettajahenkilöstön kanssa ei ole käyty henkilökohtaista työsuorituksen arviointia, ei ole perusteita, joilla euromääräisiä korotuksia lähdetäisiin jakamaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa, jonka mukaan alla oleva laskentakaava on tehty:

Tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien summalla ja tämä osamäärä kerrotaan kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava:

$$94\,152,20 / 100\,855,84 \times 812,28 = 758,29$$

Laskun loppusummaksi saatu 758,29 € tullaan jakamaan tasamääräisesti niiden OVTES osio B – F piiriin kuuluvien työntekijöiden kesken, jotka ovat olleet virka- tai työsuhteessa 1.6.2023 (n. 45 henkilöä).

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 237

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 162 paikallisista järjestelyeristä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 43 kunnanhallitukselle OVTES osioiden B-F:in alaisten vuoden 2023 paikallisten järjestelyerien jakamisen perusteista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 162 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 43 esityksen:



Paikallinen järjestelyerä 0,7 % (0,4 % +0,3 %) kohdistetaan kokonaisuudessaan OVTES osio B-F piiriin kuuluvien henkilöiden tehtäväkohtaisiin palkkaan.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

Tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien summalla ja tämä osamäärä kerrotaan kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava: $94\,152,20 / 100\,855,84 \times 812,28 = 758,29$ euroa

Loppusumma 758,29 euroa jaetaan tasamääräisesti niiden OVTES osio B – F piiriin kuuluvien työntekijöiden kesken, jotka ovat olleet virka- tai työsuhteessa 1.6.2023 (n. 45 henkilöä).

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin palkkoihin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, sivistyspalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 163, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 44, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 238, 28.08.2023

§ 238

LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio B-F: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

MUODno-2023-272

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa. Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

KVTES:n paikallista järjestelyerää koskevat edellä olevat neuvottelulausekkeet ovat voimassa myös neuvoteltaessa kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kehittämishojelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kehittämishojelman paikallinen järjestelyerä 1,2 % toteutetaan 1.6.2023. Paikalliset järjestelyerät lasketaan sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Järjestelyerän laskentaan liittyviä ohjeita

Kehittämishojelman paikallisen järjestelyerän laskemiseen sovelletaan samaa tapaa, kuin paikallisen järjestelyerän laskemiseen. Korotukset tehdään yleensä joko

1. jakamalla erä euromääräisinä (epätasaisina tai tasaisina) korotuksina tai
2. yleiskorotusluonteisesti eli korottamalla kaikkien palkkoja samalla prosentilla (ei suositeltava jakotapa).

Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tehty korotus nostaa ylituntipalkkioita ja lisätyön korvausta vuosityöaikajärjestelmässä, mutta ei korota henkilökohtaisten lisien vuosidonnaisia osia eikä muita ns. ei-automaattisia lisiä. Mikäli kokonaisansioista lasketun erän rahamäärä käytetään henkilökohtaisiin lisiin, tulee se käyttää vähentämättömänä, sillä henkilökohtaisten lisien korotukset eivät heijastu muihin palkkatekijöihin. Heijastusvaikutukset tulee ottaa huomioon kustannuslaskelmassa.

Tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasumma	94 152,20
+ Ylituntien/ vuosityöajan lisätyön euromäärä	6 703,64
= Korottuvien palkanosien summa	100 855,84
+ henkilökohtaisten lisien vuosidonnaiset osat ym. ei-automaattiset lisät*	15 184,1 5
= Kokonaisansioiden palkkasumma	116 039, 99
josta 1,2 % järjestelyerä	1392,48

*) rekrytointilisä (jos euromääräinen), kehitysalue- ja syrjäseutulisät, luottamusmiehen ja työsuojeluvaltuutetun palkkiot, koulukohtaiset palkkiot ja muut palkkaliitteessä määritellyt euromääräiset palkkiot



Vaihtoehdot:

a) Palkkoja korotetaan euromääräisesti

Jaettavasta euromäärästä tulee vähentää korotuksen heijastuminen ylituntipalkkioihin ja vuosityöaikajärjestelmän lisätyöhön, eli tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien eli tehtäväkohtaisten palkkojen, ylituntipalkkioiden ja lisätyön summalla ja kerrotaan osamäärä kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava:

$$94\,152,20 / 100\,855,84 \times 1392,48 = 1299,93$$

Jos korotetaan tehtäväkohtaisia palkkoja 1 299,93 €, kokonaisansioiden palkkasumma korottuu 1 392,48 €. Jos erä kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin, tulee se käyttää vähentämättömänä, jolloin jaettava summa on 1 392,48 €.

b) Palkkoja korotetaan samalla prosentilla (ei suositeltava jakotapa)

Korotusprosentti saadaan jakamalla kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärä korottuvien palkanosien eli tehtäväkohtaisten palkkojen, ylituntipalkkioiden ja lisätyön summalla eli

$$1\,392,48 / 100\,855,84 \times 100 = 1,38 \%$$

eli kun tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan 1,38 % kokonaiskustannukseksi tulee 1,2 %.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 % kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio B – F piiriin kuuluvien henkilöiden tehtäväkohtaisiin lisiin. OVTES ei suosittele prosentuaalista jakotapaa ja koska opettajahenkilöstön kanssa ei ole käyty henkilökohtaista työsuorituksen arviointia, ei ole perusteita, joilla euromääräisiä korotuksia lähdetäisiin jakamaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa, jonka mukaan alla oleva laskentakaava on tehty:

Tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien summalla ja osamäärä kerrotaan kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava:

$$94\,152,20 / 100\,855,84 \times 1392,48 = 1299,93$$

Laskun loppusummaksi saatu 1299,93 € tullaan jakamaan tasamääräisesti niiden OVTES osio B – F piiriin kuuluvien työntekijöiden kesken, jotka ovat olleet virka- tai työsuhteessa 1.6.2023 (n. 45 henkilöä).

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 238

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 163 palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 44 kunnanhallitukselle OVTES:n osoiden B-F piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän jakamisen perusteita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 163 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 44 esityksen:

Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä 1,2 % kohdistetaan kokonaisuudessaan OVTES osio B – F piiriin kuuluvien henkilöiden tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

OVTES ei suosittele prosentuaalista jakotapaa ja koska opettajahenkilöstön kanssa ei ole käyty henkilökohtaista työsuorituksen arviointia, ei ole perusteita, joilla euromääräisiä korotuksia lähdetäisiin jakamaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa, jonka mukaan alla oleva laskentakaava on tehty:

Tehtäväkohtaisten palkkojen summa jaetaan korottuvien palkanosien summalla ja osamäärä kerrotaan kokonaisansioista lasketun järjestelyerän euromäärällä.

Laskukaava: $94\,152,20 / 100\,855,84 \times 1\,392,48 = 1\,299,93$ euroa.

Laskelman loppusumma 1 299,93 euroa jaetaan tasamääräisesti niiden OVTES osio B – F piiriin kuuluvien työntekijöiden kesken, jotka ovat olleet virka- tai työsuhteessa 1.6.2023 (n. 45 henkilöä).

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimelin, sivistyspalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 162, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 45, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 239, 28.08.2023

§ 239

LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio G: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

MUODno-2023-241

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien	Allekirjoitus pöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta: Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 %
B-kohta: Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,3 %
Paikallisen järjestelyerän suuruus yhteensä		0,7 %

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneriä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,77 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES) osio G:n (varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) piiriin kuuluvien virka- tai työsuhteisten henkilöiden kohdalla paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan. (KVTES allekirjoituspöytäkirja 3 § ja 6 §.) Järjestelyerän suuruus on $0,4 \% + 0,3 \% = 0,7 \%$.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia,



mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % +0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. OVTES osio G:n kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 OVTES osio G:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 239

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 162 paikallisista järjestelyeristä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 45 kunnanhallitukselle OVTES osion G (varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) alaisten vuoden 2023 paikallisten järjestelyerien jakamisen perusteita. Osio G:n piiriin kuuluvien virka- tai työsuhteisten henkilöiden kohdalla paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan. (KVTES allekirjoituspöytäkirja 3 § ja 6 §.)

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 162 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 45 esityksen:



Paikallinen järjestelyerä 0,7 % (0,4 % +0,3 %) kohdistetaan kokonaisuudessaan OVTES osion G piiriin kuuluvien henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. OVTES osio G:n kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 OVTES osio G:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleella työntekijällä maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin palkkoihin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, sivistyspalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 163, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 46, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 240, 28.08.2023

§ 240

LISÄPYKÄLÄ: OVTES osio G: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

MUODno-2023-272

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa. Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

KVTES:n paikallista järjestelyerää koskevat edellä olevat neuvottelulausekkeet ovat voimassa myös neuvoteltaessa kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia OVTES osio G:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa.

Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin, koska niiden kohdalla on korotuspainetta. Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. OVTES osio G:n kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 OVTES osio G:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 240

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 163 palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 46 kunnanhallitukselle OVTES:n osion G piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän jakamisen perusteita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 163 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 46 esityksen:

Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä 1,2 % OVTES:n G piirissä olevan henkilöstön osalta kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. OVTES osio G:n kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 OVTES osio G:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, palkat, sivistyspalvelut



Kunnanhallitus, § 162, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 47, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 241, 28.08.2023

§ 241

LISÄPYKÄLÄ: TS: Paikalliset järjestelyerät vuonna 2023

MUODno-2023-241

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien	Allekirjoitus pöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta: Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 %
B-kohta: Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,3 %
Paikallisen järjestelyerän suuruus yhteensä		0,7 %

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneriä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,77 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) piirissä olevan henkilöstön osalta on jaossa paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 alkaen. Järjestelyerän suuruus on yhteensä 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) TS:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voidaan käyttää tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

TS:n järjestelyerä perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan. (KVTES allekirjoituspöytäkirja 3 § ja 6 §.)

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.



Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia eriä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % +0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. Jokaiselle 1.6.2023 kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleella työntekijällä maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 241

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 162 paikallisista järjestelyeristä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 47 kunnanhallitukselle TS:n piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 paikallisten järjestelyerien jakamisen perusteita. TS:n piiriin kuuluvien virka- tai työsuhteisten henkilöiden kohdalla paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan. (KVTES allekirjoituspöytäkirja 3 § ja 6 §.)

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 162 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 47 esityksen:

Paikallinen järjestelyerä 0,7 % (0,4 % +0,3 %) kohdistetaan kokonaisuudessaan TS:n piiriin kuuluvien henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

Jokaiselle 1.6.2023 TS:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleella työntekijällä maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin palkkoihin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,4 % + 0,33 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, elinvoimapalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 163, 22.05.2023

Yhteistoimintaelin, § 48, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 242, 28.08.2023

§ 242

LISÄPYKÄLÄ: TS: Palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä

MUODno-2023-272

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa. Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

KVTES:n paikallista järjestelyerää koskevat edellä olevat neuvottelulausekkeet ovat voimassa myös neuvoteltaessa kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Kesäkuussa 2023 jaettavan kehittämisohjelman mukaisen paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/tai henkilökohtaiseen lisään.

Kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän täytäntöönpanon osalta käytössä ovat samat menettelytavat kuin yleensäkin järjestelyeristä neuvoteltaessa.

Kehittämisohjelman KVTES:n paikallisten järjestelyerien osalta erä neuvotellaan ao. pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää järjestelyerän käytöstä tarkemmin kehittämisohjelmassa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että 1,2 %:n kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä kohdistetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa. Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) piiriin kuuluvien kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 TS:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.



Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 242

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 163 palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman paikallisesta järjestelyerästä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 48 kunnanhallitukselle TS:n piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän jakamisen perusteita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 163 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 48 esityksen:

Kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä 1,2 % kohdistetaan TS:n piiriin kuuluvien työntekijöiden osalta kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin.

Verrokkikuukautena pidetään toukokuun 2023 palkkaa.

TS:n piiriin kuuluvien kohdalla sovelletaan samaa laskentatapaa kuin KVTES:n kohdalla.

Jokaiselle 1.6.2023 TS:n piiriin kuuluvalla työ- tai virkasuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 1,2 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansioon verrattavaan palkkasummaan.

Jatkossa kehittämisohjelmaerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava kehittämisohjelmaerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,60 %.

Päätös



Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, elinvoimapaalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 162, 22.05.2023
Yhteistoimintaelin, § 49, 13.06.2023
Kunnanhallitus, § 243, 28.08.2023

§ 243

LISÄPYKÄLÄ: TTES: Paikalliset järjestelyerät ja kehittämishjelmaerä vuonna 2023

MUODno-2023-241

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Koivisto
saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan:

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2023 lukien	Allekirjoitus pöytäkirja	Paikallisen järjestelyerän suuruus
A-kohta: Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin	3 § 2 mom. 6 §	0,4 %
B-kohta: Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus)	3 § 4 mom. 6 §	0,3 %
Paikallisen järjestelyerän suuruus yhteensä		0,7 %

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän laskennassa käytettävä palkkasumma

Erän suuruus lasketaan sopimusalan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Palkkasummaan lasketaan mukaan kaikki paikallisen järjestelyerän piiriin kuuluville maksetut palkat työaikakorvauksineen lukuun ottamatta lomarahoja, lomakorvauksia, mahdollisesti maksettuja tulospalkkioita tai tavanomaisesta kuukaudesta poikkeavia erä. Palkkasummaan lasketaan myös sijaisten ja muiden määräaikaisten, osa-aikaisten, työnantajan edustajien sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolisten palkat.



Koska yleiskorotus ja useampi paikallinen järjestelyerä tulee voimaan samasta ajankohdasta 1.6.2023 lukien, on kaikki korotukset laskettava erikseen palkkoihin ja palkkasummasta, joihin ei sisälly em. korotuksia. Palkkasumma ei saa sisältää samoja palkaneräitä useampaan kertaan tai useammalta ajanjaksolta (esimerkiksi takautuvat palkanerät).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Koska henkilökohtaisten lisien kohdalla on korotuspainetta, työnantaja ehdottaa, että kohdistetaan 0,7 % (0,4 % + 0,3 %) paikallinen järjestelyerä kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Jokaiselle 1.5.2023 työsuhteessa olleelle työntekijälle maksetaan 0,7 %:n suuruinen korotus toukokuun kokonaisansion palkkasummaan. Järjestelyerä maksetaan 1.6.2023 alkaen.

Jatkossa järjestelyerien jakamisessa otetaan huomioon henkilökohtaisen työn suorituksen arviointi ja järjestelyeriä kohdennetaan arvioinnin mukaan henkilöstölle joko tehtäväkohtaisiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Seuraava järjestelyerä maksetaan 1.6.2024 lukien ja sen suuruus on 0,77 %.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 13.06.2023, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 2 momentissa on sovittu 0,4 prosentin suuruisesta järjestelyerästä. Lisäksi paikallisesti neuvotellaan ja jaetaan TTES:n allekirjoituspöytäkirjan 3 § 3 momentin mukaisesti sovittu 0,3 prosentin suuruinen järjestelyerä (ns. perälautaaerä).

Näiden lisäksi KVTES:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että vuoden 2023 kehittämisohjelman erä on paikallinen järjestelyerä, joka koskee kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä. Kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 % TTES:n palkkasummasta

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkaryhmissä.

Paikallisten järjestelyerien laskeminen

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa työskentelevien TTES:n 35 §:n mukaisten keskituntiansioiden summasta.



Touko-kesäkuussa 2023 laskennassa käytetään vuoden 2022 kolmannen ja vuoden 2023 ensimmäisen vuosineljänneksen keskituntiansioita, joita ei ole korotettu siten kuin edellä kohdassa 4 on selostettu.

Järjestelyerien suuruus TTES-sopimuksen piirissä oleville on yhteensä 1,89 euroa tunnille (0,4 %, + 0,3 % + 1,2% yhteensä laskettuna), joka jaetaan työntekijöille neuvotteluissa sovitulla tavalla. Paikallisen järjestelyerän suuruus on laskettu KT:n yleiskirjeen ohjeen mukaisesti toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa työskentelevien työntekijöiden keskituntiansioiden summasta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Työnantaja ehdottaa, että järjestelyerä jaetaan TTES:n piiriin kuuluvien työntekijöiden tuntipalkkoihin korottavasti seuraavasti:

Vesilaitoksen työntekijä 1: 45 % järjestelyerän suuruudesta = 0,85 €

Vesilaitoksen työntekijä 2: 45 % järjestelyerän suuruudesta = 0,85 €

Rakennustyömies: 10 % järjestelyerän suuruudesta = 0,19 €

100 % järjestelyerän suuruudesta = 1,89 €

Muutos palkkoihin tulisi olemaan seuraava:

Vesilaitoksen työntekijät: vanha tuntipalkka 14,36 / uusi tuntipalkka 15,21 €/ t

Rakennustyömies: vanha tuntipalkka 15,61 / uusi tuntipalkka 15,80 €/ t

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Yhteistoimintaelin esittää päätösehdotuksen kunnanhallitukselle.

Käytiin keskustelua järjestelyerien kohdentamisesta jatkossa. Todettiin, että järjestelyeriä tulisi käyttää palkkausjärjestelmien kehittämiseen sekä palkkauksiin liittyvien epäkohtien korjaamiseen. Seuraavien järjestelyerien kohdentamisen perusteita tulee arvioida jatkossa tarkemmin henkilökohtaisen työn suorituksen arvioinnin lisäksi mm. rekrytointien vahvistamiseksi sekä sellaisten työtehtävien osalta, jotka vaativat palkkarakenteen osalta uudelleen tarkastelua.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 243

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus päätti 22.5.2023 § 162 paikallisista järjestelyeristä vuonna 2023. Päätöksessä ei eritelty työehtosopimuksia ja sitä tulee tarkentaa.

Yhteistoimintaelin esittää 13.6.2023 § 49 kunnanhallitukselle TTES:n piirissä olevan henkilöstön vuoden 2023 järjestelyerien jakamisen perusteita. Lisäksi esitetään



kehittämishojelman erän jakamisen perusteita. Järjestelyerien suuruus TTES-sopimuksen piirissä oleville on yhteensä 1,89 euroa/h (0,4 %, + 0,3 % + 1,2% yhteensä).

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tarkentaa 22.5.2023 § 162 päätöstään ja hyväksyy yhteistoimintaelimen 13.6.2023 § 49 esityksen:

Järjestelyerä jaetaan TTES:n piiriin kuuluvien työntekijöiden tuntipalkkoihin korottavasti seuraavasti:

- vesihuoltolaitoksen hoitaja: 45 % järjestelyerän suuruudesta = 0,85 euroa
- vesihuoltolaitoksen asentaja: 45 % järjestelyerän suuruudesta = 0,85 euroa
- rakennustyömies: 10 % järjestelyerän suuruudesta = 0,19 euroa
- yhteensä: 100 % järjestelyerän suuruudesta = 1,89 euroa

Muutos palkkoihin

- vesilaitoksen työntekijät: vanha tuntipalkka 14,36 / uusi tuntipalkka 15,21 euroa /h
- rakennustyömies: vanha tuntipalkka 15,61 / uusi tuntipalkka 15,80 euroa/h.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimikunta, elinvoimapalvelut, palkat



Muutoksenhakukielto

§209, §210, §211, §212, §213, §214, §215, §216, §218, §219, §220, §221, §223, §225,
§226, §230, §231, §232, §233, §234, §237

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§217, §222, §224, §227, §228, §229, §235, §236, §238, §239, §240, §241, §242, §243

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.